

ประเด็น คำถาม-คำตอบ 1/2560 (หลังการประกาศผล) อัปเดต 1 ก.ย. 60

ข้อที่	คำถาม	คำตอบ
1	ทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน มอบให้เด็กใช้หรือไม่	ใช่ และมอบให้ตามรายชื่อเด็กที่ผ่านเกณฑ์เท่านั้น
2	กรณีนักเรียนมีชื่อได้รับทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน แต่ นร.ได้ย้ายออกจากโรงเรียนไปแล้ว เงินดังกล่าวต้องทำอะไร	กรณีเด็กที่ย้ายออกไปแล้ว หากสามารถติดต่อ นร. กลับมารับได้ ให้มอบเงินแก่ตัวเด็ก แต่ถ้าหาก นร. ไม่สามารถติดต่อ นร. ได้ ให้นำทุนส่งกลับคืน สพฐ. โดยติดต่อทางเขตฯ เพราะเงินที่จัดสรรนั้น จะระบุตามตัวเด็กที่ผ่านการคัดกรองเท่านั้น ไม่สามารถมอบให้เด็กคนอื่นได้
3	คัดกรองทำไมไม่ได้ตามที่คัดกรอง สพฐ.ใช้เกณฑ์ใดคัดกรอง/บางโรงเรียนได้รับทุนฯเกือบทั้งหมด บางโรงเรียนก็ไม่ได้	หากมีรายชื่อนักเรียนบางคนที่ไม่ได้รับทุน ซึ่งทางโรงเรียนเห็นว่าแย้งกับข้อมูลที่โรงเรียนคัดกรองไปนั้น ซึ่งทางโรงเรียนเห็นแล้วว่ามันนักเรียนคนนั้นสมควรได้รับทุนฯ ให้ทางโรงเรียนทำหนังสือสอบถามไปทาง สพฐ. ได้โดยตรง
4	การใช้เงินต้องให้แล้วเสร็จภายในเทอม 1/2560 หรือไม่ ทั้งเด็กยากจน และ เงินจัดสรรเครื่องแบบลูกเสือเนตรนารีและยุวกาชาด มีวิธีการใช้เงินเหมือนเด็กยากจนหรือไม่	งบประมาณให้ใช้ภายในเทอมที่จัดสรรฯ และใช้หลักการเหมือนเด็กยากจน
5	ตอนนี้ได้ทำจัดสรรเงินฯให้โรงเรียนหรือยัง ทั้งยากจน และ ชุดลูกเสือ	เงินสำหรับปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนทาง สพฐ. กำลังดำเนินการโอนไปยังโรงเรียน แต่เงินสำหรับค่าเครื่องแบบลูกเสือฯ กำลังดำเนินการ
6	ค่าเครื่องแบบลูกเสือเนตรนารีและยุวกาชาด ที่มีงบจัดสรรให้เด็กยากจน หากให้เป็นเงินสด จะต้องนำใบเสร็จกลับมาให้ทางโรงเรียนด้วยหรือไม่	การจ่ายเป็นเงินสดให้เด็กกลางมือเซ็นรับ ซึ่งไม่ต้องเก็บใบเสร็จ
7	ค่าเครื่องแบบลูกเสือเนตรนารีและยุวกาชาด จะซื้อได้แค่เครื่องแบบลูกเสือเนตรนารีและยุวกาชาดหรือไม่ หากในกรณีที่นักเรียนซื้อมาก่อนแล้วจะต้องทำอย่างไรกับเงินจัดสรร ฯ	วิธีการใช้จ่ายงบประมาณรายการดังกล่าว หากนักเรียนที่มีรายชื่อรับเงินจัดสรรแต่เด็กได้ซื้อมาก่อนแล้วให้โรงเรียนเลือกดำเนินการเงินให้เด็กเป็นเงินสดหรือจัดหาเครื่องแบบลูกเสือเนตรนารีและยุวกาชาดให้แก่เด็กนักเรียนยากจนโดยตรงตามรายชื่อที่ผ่านเกณฑ์การคัดกรองตามความเหมาะสม

เยี่ยมบ้าน 

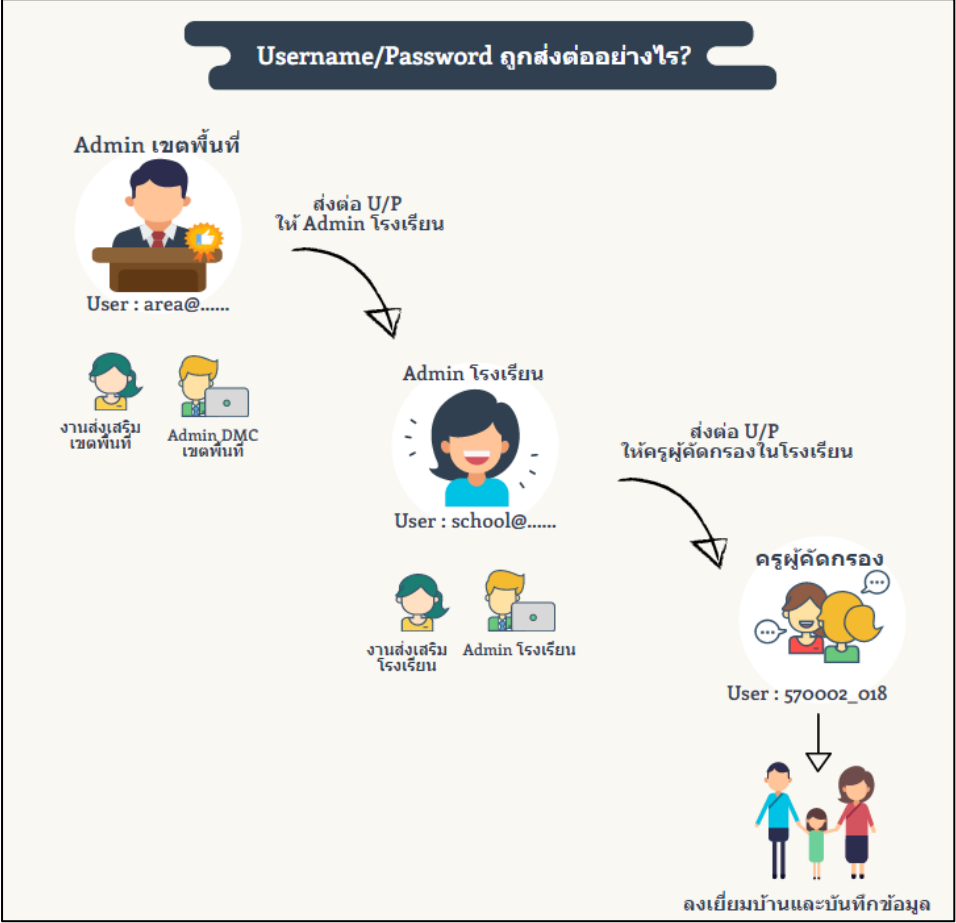
1	สิ้นสุดการเยี่ยมบ้านเมื่อไหร่ ?	ปิดระบบเยี่ยมบ้าน 30 กันยายน 2560
2	Admin โรงเรียนสามารถเช็คยอดสรุปการเยี่ยมบ้านได้หรือไม่ ?	ในตอนนี้ระบบยังไม่มีหน้ารายงานสำหรับเยี่ยมบ้านของแอดมินโรงเรียน
3	หากทำการเยี่ยมบ้านไม่ทันตามกำหนด 30 ก.ย. 60 จะส่งผลอะไรหรือไม่ ?	ไม่ส่งผลอะไรในเทอมนี้ เพราะเทอม 1/2560 เป็นช่วงทดลองระบบ หากโรงเรียนใดเยี่ยมบ้านไม่ทันตามกำหนดจะไม่ส่งผลอะไรตามมา แต่ถ้าหากโรงเรียนใดได้กรอกเยี่ยมบ้านครบทุกคนแล้ว ระบบเราจะยังคงเก็บข้อมูลเยี่ยมบ้านไว้ใช้ในเทอมถัดไป



การดำเนินการคัดกรอง		
ข้อที่	คำถาม	คำตอบ
1	ปฏิทินการทำงานคัดกรองนักเรียนยากจน 1/2560	<p>ปฏิทินการทำงานคัดกรองนักเรียนยากจน 1/2560</p> <p>#1 22 พ.ค.-30 มี.ย. บันทึกข้อมูลคัดกรองเข้าสู่ระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน</p> <p>#2 23 มี.ย. - 30 มี.ย. Admin โรงเรียนแจ้งข้อมูลนักเรียนที่ไม่สามารถคัดกรองได้ ย้าย/ลาออก ไม่มีตัวตน พักการเรียน ทำไม่ทัน เสียชีวิต อายุเกิน</p> <p>#3 สำหรับผู้บริหารโรงเรียน สพท./สพฐ. ตรวจสอบความถูกต้องและดูรายงานสรุป</p>
2	เข้าใช้ระบบที่ไหน ?	<p>ระบบสารสนเทศปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน</p> <p>ใช้งานบนเว็บในคอมพิวเตอร์ https://cct.thaieduforall.org</p> <p>ใช้งานบนมือถือ หรือ แท็บเล็ต</p> <p>ค้นหา สพฐ. เลือก App "ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน"</p>

ข้อที่	คำถาม	คำตอบ
3	ต้องคัดกรองใครบ้าง ?	คัดกรองนักเรียนตั้งแต่ชั้น ป.1 ถึงชั้นม. 3 ที่โรงเรียนดีกว่ายากจนใน DMC รอบแรกคือวันที่ 19 พ.ค. และรอบ 2 คือวันที่ 10 มิ.ย. สำหรับนักเรียนที่กำลังจะจบการศึกษา ให้คัดกรองเฉพาะชั้น ป.6 และ ม.3 ให้ทำการคัดกรองปกติค่ะ
4	นร.02 ให้ดำเนินการอย่างไร	การกรอกแบบนร. 02 ให้กรอกรับรองเฉพาะกรณีนักเรียนที่ครอบครัวมีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน 3,000 บาทต่อคนต่อเดือนหรือไม่เกิน 36,000 บาทต่อคนต่อปี
5	คำถาม กรณีข้อมูลนักเรียน อาทิ ชื่อ-นามสกุล เลขบัตรประชาชนไม่ถูกต้องอย่างไร	ระบบคัดกรองไม่อนุญาตให้ปรับแก้ข้อมูลดังกล่าว ให้ดำเนินการปรับแก้ในระบบ DMC และจะส่งผลในภาคการศึกษาถัดไปของการคัดกรอง
6	เพิ่มนักเรียนยากจนในระบบคัดกรองได้หรือไม่	ในกรณีที่ต้องการเพิ่มนักเรียนยากจน ให้นำไปดำเนินการคัดกรองในเทอมถัดไปเท่านั้น หากต้องการเพิ่มรายชื่อให้ระบุว่ายากจนในระบบ DMC ในภาคการศึกษาถัดไป
7	เด็กที่คัดกรองไปแล้วในภาคเรียน 2559 ทำอย่างไร?	ไม่ต้องทำการคัดกรองใหม่ เพราะข้อมูลคัดกรองเดิมจะยังคงอยู่ แต่หากมีข้อมูลส่วนใดที่เปลี่ยนแปลงสามารถแก้ไขข้อมูลได้ อาทิ เงินรายได้ของสมาชิกในครัวเรือนเพิ่มหรือลด ภาวะพึ่งพิง
8	หากมีเด็กไม่มีตัวตน ย้าย/ลาออก ไม่มีตัวตน พักการเรียน ทำไม่ทัน เสียชีวิต และอายุเกิน ต้องคัดกรองหรือไม่ ต้องทำอย่างไร	แจ้งสาเหตุที่ไม่สามารถคัดกรองได้ ในหน้า Admin โรงเรียนในวันที่ 23 - 30 มิถุนายน 2560
9	ในช่องยานพาหนะ ถ้ามีอย่างใดอย่างหนึ่งถือว่า น.ร. ไม่ยากจนใช่หรือไหม	ในกรณีนี้ให้กรอกข้อมูลตามความเป็นจริง ในการพิจารณาว่ายากจนหรือไม่ยากจนนั้น จะต้องใช้ข้อมูลทั้งหมดที่บันทึกเข้ามาเพื่อพิจารณาอีกครั้ง
10	ใบรับรอง นร.01/02 ในส่วนของ กทม. ให้ใครเป็นผู้รับรองข้อมูล	ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนเซ็นรับรอง
11	ทำไมต้องใส่พิกัดบ้านของนักเรียน แล้วใส่อย่างไร ?	สำหรับเรื่องของพิกัดบ้าน หากเราใช้ app ในมือถือ เมื่อเปิด location เราจะได้พิกัดมาอัตโนมัติค่ะ สำหรับการใช้งานบนเว็บ หากไม่สามารถระบุตำแหน่งบนแผนที่ได้ ท่านสามารถกดข้ามได้ แต่หากพิกัดบ้านนักเรียนขึ้นหรือรู้ตำแหน่งบ้านและปักหมุดบนเว็บได้ควรบันทึก เพื่อประโยชน์ของตัวนักเรียน เนื่องจากการเก็บข้อมูลในครั้งนี้ใช้ในการวางแผนเพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจนต่อไป

12	เด็กที่อยู่มูลนิธิให้ใส่คนในครัวเรือนอย่างไร ?	<p>ขั้นตอนที่ 1. ถามว่า มีครัวเรือนหรือไม่ หากมีครัวเรือนให้กรอกรายได้จริงของครัวเรือน</p> <p>ขั้นตอนที่ 2 หากไม่มีครัวเรือน ไม่ต้องกรอกรายได้ เพราะว่าผู้ปกครองไม่ได้จุนเจือสำหรับดูแลเด็ก</p> <p>ขั้นตอนที่ 3 ถ้ามูลนิธิยอมให้ข้อมูลรายได้ สามารถกรอกรายได้มูลนิธิได้ แต่ต้องคิดเฉลี่ยต่อคนก่อนถึงจะนำมาใส่ในตารางครัวเรือน ซึ่งจากการดำเนินการระยะแรกมูลนิธิส่วนใหญ่ไม่ค่อยยอมบอกรายได้</p>
13	มีการนำเข้าข้อมูลนักเรียนยากจนจาก DMC ก็ครั้ง	<p>จะมีการดึงข้อมูลจาก DMC 2 รอบ รอบแรกคือวันที่ 19 พ.ค. และรอบ 2 คือวันที่ 10 มิ.ย. ระบบคัดกรองจะเริ่มเปิดให้คัดกรองนักเรียนยากจนวันที่ 22 พ.ค. นี้ ซึ่งนักเรียนที่คัดกรองจะเป็นของรอบแรก คือวันที่ 19 พ.ค. และนักเรียนรอบที่ 2 ที่บันทึกหลังวันที่ 19 พ.ค. จะได้คัดกรองอีกครั้ง ประมาณวันที่ 11-12 มิ.ย. ซึ่งระบบคัดกรองจะปิดระบบวันที่ 30 มิ.ย.</p>
14	ทำไมเมนู “ข้อมูลผู้ใช้ส่งต่อ” ในหน้าของ Admin ไม่มี	<p>เนื่องจากข้อมูล Password เป็นข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ที่สามารถรับรู้ได้เพียงคนเดียว เพราะฉะนั้นทางทีมงานจึงปิดเมนูส่วนนั้นไป แต่ถ้าหากผู้ใช้ลืมหรือไม่สามารถเข้าใช้งาน password เดิมได้สามารถให้ Admin โรงเรียน/เขต reset password ได้ โดย password ใหม่จะส่งไปยัง e-mail ของครูท่านนั้น</p>

Admin

ข้อที่	คำถาม	คำตอบ
1	Admin ส่งต่อข้อมูล User อย่างไร?	<p>การส่งข้อมูล Username และ Password ต่าง ๆ</p>  <p>The diagram illustrates the flow of user information. At the top, a dark banner asks 'Username/Password ถูกส่งต่ออย่างไร?' (How are Username/Password sent?). Below this, the process is shown in three stages:</p> <ul style="list-style-type: none">Admin เขตพื้นที่ (Area Admin): Represented by a man at a podium with a gear icon. Below him are icons for 'งานส่งเสริม เขตพื้นที่' (Area Promotion Work) and 'Admin DMC เขตพื้นที่' (Area DMC Admin). His user ID is 'User : area@.....'. An arrow labeled 'ส่งต่อ U/P ให้ Admin โรงเรียน' (Send U/P to School Admin) points to the next stage.Admin โรงเรียน (School Admin): Represented by a woman's face. Below her are icons for 'งานส่งเสริม โรงเรียน' (School Promotion Work) and 'Admin โรงเรียน' (School Admin). Her user ID is 'User : school@.....'. An arrow labeled 'ส่งต่อ U/P ให้ครูผู้คัดกรองในโรงเรียน' (Send U/P to school screening teachers) points to the next stage.ครูผู้คัดกรอง (School Screening Teacher): Represented by a group of people. Below them is the user ID 'User : 570002_018'. An arrow points down to a family icon (man, woman, child) labeled 'ลงเยี่ยมบ้านและบันทึกข้อมูล' (Home visit and record information).

ข้อที่	คำถาม	คำตอบ
2	Admin ต้องทำอะไรบ้าง?	<p>1.จัดการ User (เพิ่ม User , เปลี่ยน Password)</p> <p>2.ดูความคืบหน้าการทำงาน</p> <div data-bbox="905 212 1955 651" style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <h3 style="text-align: center; color: purple;">03 Admin ต้องทำอะไรบ้าง?</h3> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p>จัดการ User</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>ดูความคืบหน้าการทำงาน</p> </div> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p><small>note</small> Admin เขต จัดการข้อมูล Admin ร.ร. Admin ร.ร. จัดการข้อมูลครูในร.ร.ตนเอง</p> </div> </div>
3	หน้าแจ้งข้อมูลนักเรียนที่ไม่ได้ทำการคัดกรอง (ไม่มีตัวตน ย้าย/ลาออก ไม่มีตัวตน พักการเรียน ทำไม่ทัน เสียชีวิต และอายุเกิน) สามารถใช้งานได้ในช่วงไหน	ช่วงก่อนปิดระบบ 1 สัปดาห์ ตามปฏิทินการทำงานคือวันที่ 23 – 30 มิ.ย. 2560

Mobile Application (มือถือ/แท็บเล็ต)		
ข้อที่	คำถาม	คำตอบ
1	Mobile App สามารถใช้งานโดยไม่มีสัญญาณอินเทอร์เน็ตได้หรือไม่	Mobile App สามารถใช้งานแบบ Offline mode ได้ ผู้ใช้เปิดการเชื่อมต่อสัญญาณอินเทอร์เน็ตเพื่อดึงข้อมูลสำหรับการใช้งานครั้งแรกเท่านั้น <u>การใช้งานในครั้งถัดไปนั้นสามารถใช้งานโดยไม่มีสัญญาณอินเทอร์เน็ตได้ (Offline mode)</u> โดยขณะใช้งานระบบจะเก็บข้อมูลลงหน่วยความจำของอุปกรณ์เคลื่อนที่ก่อนจากนั้นค่อยกดส่งข้อมูลเมื่อมีสัญญาณอินเทอร์เน็ต
2	กรณีข้อมูลนักเรียน อาทิ ชื่อ-นามสกุล เลขบัตรประชาชนไม่ถูกต้องอย่างไร	ระบบคัดกรองไม่อนุญาตให้ปรับแก้ข้อมูลดังกล่าว ให้ดำเนินการปรับแก้ในระบบ DMC และจะส่งผลในภาคการศึกษาถัดไปของการคัดกรอง
3	พิกัดที่ตั้งขึ้นว่า “กำลังตรวจสอบ” ค้างอยู่ตลอด รอนานแล้วก็ไม่มีความเปลี่ยนแปลง ควรทำอะไร	ตรวจสอบว่าได้เปิดตัวระบุที่ตั้ง (location) หรือไม่? เนื่องจากระบบจะดึงข้อมูลจาก GPS ของอุปกรณ์เคลื่อนที่
4	เราจะรู้ได้อย่างไรว่าข้อมูลส่วนไหนบันทึกเรียบร้อยแล้ว	ไอคอนเมนูแต่ละส่วนต้องเป็นสีเขียว จนถึงหน้ารับรองความจริงของข้อมูลถือว่าสิ้นสุดขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

Web Application (คอมพิวเตอร์)		
ข้อที่	คำถาม	คำตอบ
1	เข้าสู่ระบบไม่ได้ ใน web เพราะ Google Chrome ล้าสมัย	หากเข้าสู่ระบบบนเว็บไซต์ไม่ได้ กรณี google chrome version ต่ำกว่า 50 วิธีแก้ไข : ให้ทำการ อัปเดต google chrome ก่อน โดยต้องเป็นเวอร์ชัน 50 ขึ้นไป วิธีการอัปเดต google chrome มีดังนี้ 1.เปิด Chrome ในคอมพิวเตอร์ 2.มองหาเมนู "เพิ่มเติม" ที่ด้านบนขวา 3.ไปที่เกี่ยวกับ Google Chrome *หลังจากนั้น Google Chrome จะทำการอัปเดตตัวเองอัตโนมัติ หลังจากนั้นให้ปิด แล้วเปิด Google Chrome ใหม่อีกครั้งครับ